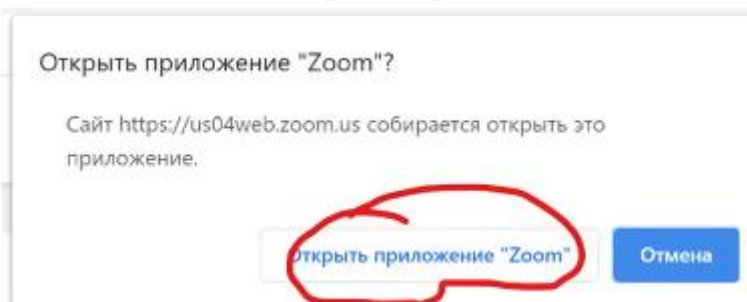
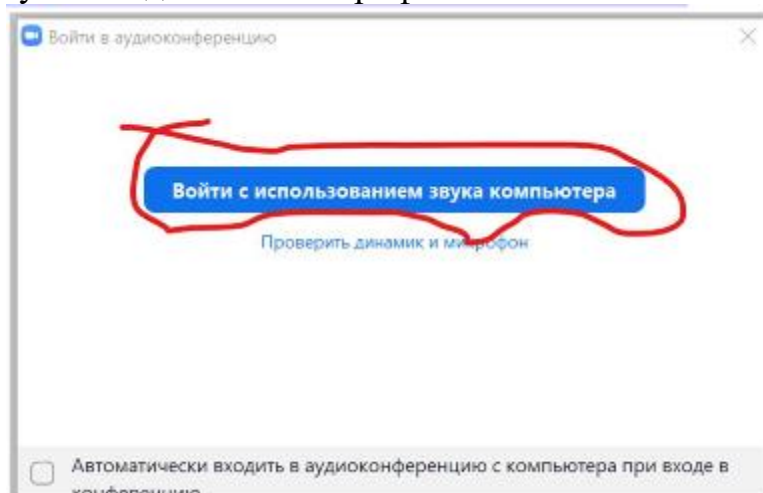


Инструкция по организации дистанционного обучения

1. Убедитесь, что у вас есть постоянный доступ к сети Интернет (как на компьютере, так и на телефоне).
2. Убедитесь, что у вас есть доступ к электронному журналу. Если нет логина и пароля – обратитесь к классному руководителю.
3. Многие уроки будут проводиться как онлайн, с использованием программы Zoom, так и задания могут прикрепляться в электронный журнал для самостоятельного изучения.
4. Для онлайн занятий удостоверьтесь, что у вас установлена программа Zoom на компьютере, телефоне и т.д.
5. Пройдите регистрацию.
6. Занятия с использованием программы проводятся в соответствии с расписанием занятий.
7. Заранее вам в электронном журнале, либо в мессенджере WhatsApp будет направлена ссылка, по которой будет проходить урок и к которой необходимо будет подключиться (ссылка имеет следующий вид: us04web.zoom.us/j/*****)
8. Перейдите по этой ссылке или скопируйте и вставьте в строку браузера
9. Если на компьютере установлено приложение Zoom, появится окно, в котором необходимо нажать «Открыть приложение Zoom»



10. Произойдет автоматический переход в программу Zoom. Если появится окно «Войти в аудиоконференцию» необходимо выбрать «Войти с использованием звука компьютера». Это позволит остальным участникам вас слышать, если у вас подключен микрофон.



11. Во время урока будет присутствовать вся параллель обучающихся, поэтому во время проведения онлайн урока соблюдайте следующие правила:

- Постарайтесь, чтобы занятия проходило в комнате, где нет посторонних людей и звуков, чтобы ничего не отвлекало.
- Под рукой должно быть все необходимое для занятий (тетрадь, ручка, учебник, канцелярские принадлежности и т.д., что соответствует тому или иному уроку)
- Во время проведения занятия не шуметь, не комментировать, не общаться друг с другом, т.к. могут быть задержки в воспроизведении материала. **Уважаем друг друга!!!!**
- Не нажимать лишние значки на экране, чтобы случайно не покинуть занятие и не тратить время на новое подключение (на экране учителя это отображается и отслеживается ваша посещаемость).
- Все задания учителя выполнять четко и по времени.
- Домашнее задание будет прописываться исключительно в электронный журнал, куда вы его и будете прикреплять уже выполненное (либо выполнить задание на какой-либо образовательной платформе: Я-класс, РЭШ и т.д.). Но помните, что у некоторых заданий на образовательных платформах есть определенное время для выполнения.

ВНИМАНИЕ: Проверьте, чтобы у вас на компьютере была установлена программа Microsoft Word

- Если у вас по какой-то причине нет доступа к журналу, то еще раз спросите логин и пароль у классного руководителя.

12. Некоторые предметы не прописаны в расписании, задания для них будут прописаны в электронном журнале, где необходимо будет просмотреть презентацию, видео и т.д. и выполнить определенное задание, либо оно будет проводиться в отведенное для консультаций время (оно в расписании отмечено серым цветом) и на него будет отправлена ссылка.

Внимательно просматривайте электронный журнал, т.к. вся информация будет находится именно там. Имейте постоянный доступ в интернет, т.к. экстренная информация и ссылки на уроки будут приходить в мессенджере WhatsApp.

Удачной работы! Уважайте себя и окружающих, кто будет присутствовать во время урока.